MATRIZ DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES ATEB-MINCULTURA

% EJECUCIÓN CONTRACTUAL	
MES DE SEGUIMIENTO	

No.	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	RESPONSABLE	GESTIÓN	No De escuelas taller o No de productos	META ACUMULADA	INDICADOR		ACCIONES / OBSERVACIONES	TIEMPO DE EJECUCIÓN
								INDICADOR	PORCENTAJE INDICADOR		ABR / MAY / JUNIO / JULIO / AGOS / SEPT / OCT / NOV / DIC
1	Recopilación de la información administrativa, jurídica y financiera de cada una de las organizaciones sociales, con el propósito de llevar a cabo caracterización, análisis y evaluación de la prestación del servicio en términos de eficacia, eficiencia y calidad	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Solicitud de información administrativa,juridica y financiera a las escuelas taller	13	13	No. de solicitud realizada a las Escuelas taller / total Escuelas taller			
				MinCultura-Ateb S.A.S.	Entrega de información de las Escuelas Taller según cheklist						
				Ateb S.A.S.	Análisis estado financiero de las Escuelas Taller						
				Ateb S.A.S.	Análisis de capacidad institucional de las Escuelas Taller	13	13	No. de Escuelas taller aporto información / total Escuelas taller			
				Ateb S.A.S.	Análisis procesos y procedimientos de las Escuelas Taller						
				Ateb S.A.S.	Estudio de las figuras jurídicas laborales que operen en cada una de las Escuelas Taller.						
				Ateb S.A.S.	Evaluación de la prestación del servicio para identificar si el mismo los términos de calidad, eficiencia y eficacia de las Escuelas Taller	13		No de evaluaciones por cada Escuela taller entregada / Total de Escuelas taller	0%		
				Ateb S.A.S.	Caracterización de las Escuelas Taller	13		No de caracterización de Escuelas Taller realizada / Total de Escuelas taller	0%		
				Ateb S.A.S.	Identificación de Mejoras e implementación	13		No de las mejoras implementadas / Total de mejoras propuestas	0		
				Ateb S.A.S.	Solicitud Concepto CCE determinar Naturaleza de las Escuelas taller	1	100%	Actividad ejecutada / actividades programdas	0	Se tiene programado realizar la respectiva solicitud para el mes de octubre, una vez finalizado el analisis y caracterización de las Escuelas taller.	
2	2. Brindar apoyo en la construcción, diseño y modernización de la estructura administrativa y funcional de cada una de las Escuelas Taller	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Propuesta de modernización de la estructura administrativa y funcional de las Escuelas Taller	13		No de propuestas de modernización realizadas e implementadas / Total propuestas a realizar (13)	0%		
3	Apoyar en la construcción y modernización del documento tipo que determine la planta de personal y estructura organizacional requerida en el marco del programa Escuelas Taller	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Construcción y modernización del documento tipo que determine la planta de personal y estructura organizacional requerida en el marco del programa Escuelas Taller.	13					

No.	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	RESPONSABLE	GESTIÓN	No De escuelas taller o No de productos	META ACUMULADA	INDICADOR		ACCIONES / OBSERVACIONES	TIEMPO DE EJECUCIÓN
								INDICADOR	PORCENTAJE INDICADOR		ABR / MAY / JUNIO / JULIO / AGOS / SEPT / OCT / NOV / DIC
4	Apoyar, asesorar y acompañar en la presentación de la propuesta de optimización de procesos y reforma de procedimientos existentes conforme el esquema administrativo y funcional propuesto.	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Procesos y Procedimientos de acuerdo con el análisis de la información enviada por las Escuelas Taller	13	De acuerdo a la necesidad.	mes ejecutado/ tiempo ejecucción del contrato	28%		
5	Apoyar en la construcción de los Modelo Tipo Estatutos Generales, Manuales de Funciones, Procesos y Procedimientos, Manual de Contratación y Manual de Supervisión de cada una de las Escuelas Taller	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Estatutos Generales	1	Entrega de producto	Actividad ejecutada / actividades programdas	100%		
					Manuales de Funciones	1	Entrega de producto	Actividad ejecutada / actividades programdas	0%		
					Procesos y Procedimientos	1	Entrega de producto	Actividad ejecutada / actividades programdas	0%		
					Manual de Contratación	1	Entrega de producto	Actividad ejecutada / actividades programdas	0%		
					Manual Operativo	1	Entrega de producto	Actividad ejecutada / actividades programdas			
					Matriz de seguimiento e indicadores de gestión	1	Entrega de producto	Actividad ejecutada / actividades programdas	100%		

No.	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	RESPONSABLE	GESTIÓN	No De escuelas taller o No de productos	META ACUMULADA	INDICADOR		ACCIONES / OBSERVACIONES	TIEMPO DE EJECUCIÓN
								INDICADOR	PORCENTAJE INDICADOR		ABR / MAY / JUNIO / JULIO / AGOS / SEPT / OCT / NOV / DIC
6	Asesoría y acompañamiento en la creación de sistemas de seguimiento y evaluación de procesos.	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Proceso de Autoevaluación	1	Entrega de producto	Actividad ejecutada / actividades programdas	0%		
7	Asesorar en la elaboración de los actos jurídicos que sean necesarios para la adopción de las estrategias propuestas en el marco del fortalecimiento institucional.	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Apoyar en la elaboración de los actos jurídicos que sean necesarios para la adopción de las estrategias propuestas en el marco del fortalecimiento institucional.		De acuerdo a la necesidad.	mes ejecutado/ tiempo ejecucción del contrato	28%		
				MINCULTURA	Revisión por la parte jurídica del Ministerio de cultura		N/A	N/A	N/A		
8	Asistir y acompañar las mesas de trabajo, consejos directivos, juntas directivas y/o cualquier instancia de participación en la que sea convocado	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Asistir y acompañar las mesas de trabajo, consejos directivos, juntas directivas y/o cualquier instancia de		De acuerdo a la necesidad.	mes ejecutado/ tiempo ejecucción del contrato	28%		
9	Realizar las recomendaciones desde el punto de vista jurídico, administrativo y financiero, tendientes a fortalecer la ejecución del Programa Nacional Escuelas	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Realizar las recomendaciones desde el punto de vista jurídico, administrativo y financiero, tendientes a fortalecer la ejecución del Programa Nacional Escuelas		De acuerdo a la necesidad.	mes ejecutado/ tiempo ejecucción del contrato			
10	Brindar los conceptos jurídicos previo a la toma de decisiones por parte del Ministerio, en el marco de los consejos directivos, asambleas y/o cualquiera instancia de toma de decisiones.	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Brindar los conceptos jurídicos previo a la toma de decisiones por parte del Ministerio, en el marco de los consejos directivos, asambleas y/o cualquiera instancia de toma de decisiones.		De acuerdo a la necesidad.	mes ejecutado/ tiempo ejecucción del contrato			
11	Cierre de proyecto	23-abr-24	22-dic-24	Ateb S.A.S.	Realizar mesa de trabajo para la entrega del proyecto y recomendaciones.		De acuerdo a la necesidad.	mes ejecutado/ tiempo ejecucción del contrato			